

KRAŽIŲ ŽYGIMANTO LIAUKSMO PAGRINDINĖS MOKYKLOS

RŪBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. ____

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos rūbininko pareigybė yra priskiriama nekvalifikuotų darbininkų grupei, atliekančiai paprastas ir pasikartojančias užduotis, kurioms atlikti netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
2. Pareigybės lygis: rūbininkas priskiriamas D lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: priimti ir išduoti Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos lankytojų, moksleivių ir darbuotojų lauko drabužius, moksleivių sporto aprangą, skėčius rūbininko budėjimo laiku, palaikyti tvarką ir ramią aplinką rūbinėje.
4. Rūbininką priima, darbo sutartį su juo sudaro, pareiginį atlyginimą nustato ir rūbininką atleidžia direktorius. Rūbininkas pavaldus direktoriui ir tiesioginiam vadovui – direktoriaus pavaduotojui ūkio ir bendriems reikalams.
5. Rūbininkas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos lokaliniais aktais, ir šiuo pareigybės aprašymu.
6. Rūbininko nesant darbe, direktoriaus pavedimu jį pavaduoja budėtojas.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

7. Rūbininko kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
8. Rūbininkas turi:
 - 8.1. darbo organizavimo Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos laiką ir tvarką;
 - 8.2. žinoti patalpų evakuavimo schemas;
 - 8.3. išmanyti saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos reikalavimus;
 - 8.4. mokėti suteikti pirmąją pagalbą, ištikus nelaimingam atsitikimui;
 - 8.5. gebėti tolerantiškai, kultūringai ir laikantis profesinės etikos reikalavimų bendrauti su interesantais.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS IR PAREIGOS

9. Rūbininkas atlieka šias funkcijas:
 - 9.1. darbo dienomis nuo 7¹⁵– 8¹⁵ val., ir 12⁴⁵–13⁴⁵ val. atrakina, ir užrakina rūbinę leidžia pasikabinti, ir pasiimti lauko drabužius, skėčius, maišus. Moksleiviams lauko drabužius išduoda tik pasibaigus pamokoms, nebent yra klasės auklėtojo raštiškas leidimas ar nurodymas pavieniams moksleiviams pasiimti drabužius anksčiau;
 - 9.2. saugo rūbinę ir patekimo į ją būdus;
 - 9.3. jei darbuotojo darbui pasibaigus rūbinėje yra neatsiimtų drabužių ar daiktų, ar darbuotojas laikinai išeina iš rūbinės, palikdamas daiktus rūbinėje, išeidamas jis užrakina rūbinę ir nurodo ant durų laiką, kada rūbinę vėl bus atidaryta;

- 9.4. prieš pradėdamas darbą, privalo apeiti rūbinę ir įsitikinti, kad joje nėra pašalinių asmenų;
- 9.5. darbo funkcijas atlieka tik pats, negali palikti saugomo turto be priežiūros jo darbo funkcijų atlikimo metu, negali patikėti savo pareigų vykdymo jokiai kitam asmeniui ir neturi teisės atlikti veiksmų ar užduočių, nesusijusių su jo funkcijų vykdymu;
- 9.6. darbo funkcijas privalo vykdyti švariai ir tvarkingai apsirengęs;
- 9.7. palaiko tvarką ir švarą rūbinėje. Esant būtinybei, praneša valytojui apie būtinybę papildomai išvalyti rūbinę;
- 9.8. iškilus būtinybei (pastebėjus gaisrą, įsilaužimą, bandymą sugadinti patalpose esančius daiktus, gavus pranešimą apie padėtą sprogmenį, ar pastebėjus įtartinas medžiagas, atsiradus užliejimo požymių ar kt.), taip pat iškilus kitokiai grėsmei žmonių gyvybei ar sveikatai ar turtui, pastebėjus turto vagystę, nedelsiant kviečia policijos pareigūnus, gaisrines tarnybas ar avarines tarnybas ir vykdo jų nurodymus. Pareigūnams nedavus nurodymų evakuotis, imasi priemonių galimai žalai sumažinti;
- 9.9. praneša direktoriaus pavaduotojui ūkiui apie pastebėtus įtartinus asmenis, grėsmę žmonių ar turto saugumui galinčius sukelti daiktus ar medžiagas, pastebėtas sugedusias elektros, signalizacines apsaugos, priešgaisrinės saugos, apšvietimo sistemas, sugadintą turtą ar sugedusius elektros prietaisus, pastebėtą turto dingimą, sumažėjimą ar sugadinimą;
- 9.10. imasi priemonių, kad sugedę elektros prietaisai ar laidai būtų aptverti, izoliuoti, nesukeltų grėsmės žmonių gyvybei ar sveikatai ar turto saugumui, tačiau neturi teisės pats tvarkyti sugedusių elektros prietaisų ar linijų;
- 9.11. neturi teisės naudotis savo šildymo ir elektros prietaisais;
- 9.12. reaguoja į smurtą ir patyčias, nedelsiant apie tai informuoti direktorių ar direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams;
- 9.13. pavaduoja budėtoją, kai budėtojo nėra darbe;
- 9.14. vykdo kitus direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams teisėtus nurodymus.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

10. Rūbininkas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
- 10.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
- 10.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
- 10.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
- 10.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
11. Rūbininkas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
- 11.1. esant galimybei išsaugoti vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
- 11.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
- 11.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
- 11.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
- 11.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

12. Rūbininkas atsako už:

12.1. jam numatytų pareigų ir darbo funkcijų tinkamą vykdymą jo darbo laiko (budėjimo) metu, už jam pateiktų rūbų saugumą. Rūbininkas neatsako už krepšiuose, drabužių kišenėse paliktą turtą, raktus, pinigus;

12.2. darbo drausmės pažeidimus;

12.3. tinkamą darbo laiko ir darbo priemonių naudojimą tik darbo funkcijoms vykdyti;

12.4. darbo laiką neviršijant darbuotojui darbo grafike numatyto darbo laiko;

12.5. savo veiksmais ar neveikimu padarytą žalą;

12.6. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų vykdymą.

13. Rūbininkas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Rūbininkas už darbo drausmės pažeidimus ir darbo funkcijų ir pareigų netinkamą vykdymą gali būti atleistas iš darbo.

Susipažinau ir sutinku:

Data

Parašas

Vardas, pavardė

Parengė:
Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir
bendriesiems klausimams
Kazimieras Leščauskis

