

PATVIRTINTA  
Kražių Žygimanto Liauksmo  
pagrindinės mokyklos direktoriaus  
2025 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. V1-125

**KRAŽIŲ ŽYGIMANTO LIAUKSMO PAGRINDINĖ MOKYKLA**  
(190093592)

**TERITORIJOS PRIŽIŪRĖTOJO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. \_\_\_\_\_**

**I SKYRIUS  
BENDROJI DALIS**

1. Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos teritorijos prižiūrėtojo, pareigybė yra priskiriama darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis: teritorijos prižiūrėtojas priskiriamas D lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: palaikyti tvarką ir švarą Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos teritorijoje.
4. Teritorijos prižiūrėtojas pavaldus tiesioginiam vadovui - direktoriaus pavaduotojui ūkio ir bendriems klausimams.

**II SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM  
DARBUOTOJUI**

5. Priimami į darbą asmenys gebantys savarankiškai dirbti, kurių amžius ir sveikata leidžia atlikti teritorijos prižiūrėtojas pareigas ir kuriems šias pareigas nedraudžia atlikti Lietuvos Respublikos įstatymai.
6. Netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
7. Tvarko, valo jam priskirtus teritorijos plotus, laikydamasis jų tvarkymo sezoniškumo, eiliškumo, nuoseklumo, bei saugos darbe, priešgaisrinės saugos ir elektrosaugos reikalavimų.
8. Privalo vadovautis mokyklos nuostatais, mokyklos direktoriaus įsakymais, mokyklos vidaus tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, šiuo pareigybės aprašymu.
9. Turi būti pareigingas, darbštus, sąžiningas, gebėti bendrauti.

**III SKYRIUS  
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 8.1. darbo metu, ant darbo drabužių dėvi nustatyto pavyzdžio įspėjamąją liemenę;
  - 8.2. palaiko tvarką ir švarą mokyklos teritorijoje;
  - 8.3. nustatytu laiku ryte ir vakare tvarko pavestą teritoriją, o likusį laiką stebi teritorijos būklę, nedelsdamas šalina teritorijoje atsiradusias šiukšles;
  - 8.4. kiekvienų metų pavasarį ir rudenį atlieka pagrindinį teritorijos valymą. Šiukšles, sausą žolę, nukritusius medžių lapus, medžių ir krūmų šakas sugrėbia į krūvas ir pasirūpina, kad jos būtų pašalintos iš mokyklos teritorijos;

8.5. reikalauja, kad šiukšlės ir kitos atliekos būtų kraunamos tik į tam tikslui skirtus konteinerius, maksimaliai užtikrina jų rūšiavimą;

8.6. reikalauja, kad privažiavimo keliai prie atliekų surinkimo konteinerių nebūtų užstatomi transporto priemonėmis;

8.7. prižiūri, kad transporto priemonės nebūtų statomos ant vejų, nevažinėtų per želdinius, želdinių netryptų pėstieji;

8.8. prižiūri želdinius ir gėlynus, karmo dekoratyvinius krūmus, pjauna žolę;

8.9. jei prižiūrime teritorijoje yra seni medžiai, kurių masyvios šakos įlūžusios ar gali lūžti ir kristi ant žmonių ar transporto priemonių, praneša apie tai direktoriaus pavaduotojui ūkio ir bendriems klausimams, jam nesant mokyklos direktoriui, kad tokios šakos būtų nupjautos;

8.10. apie prižiūrime teritorijoje pastebėtus valkataujančius šunis, benamius katinus, praneša mokyklos administracijai;

8.11. reikalauja, kad šunų šeiminkai nepaleistų palaidų ir be antsnukių šunų į jo prižiūrimą teritoriją, kad šunų šeiminkai surinktų gyvūnų fekalijas arba pats jas surenka;

8.12. pastebėjęs asmenis, besiruošiančius įvykdyti nusikaltimą (įsilaužimą į patalpas, vagystę iš automobilio ir kt.) arba įvykdžius nusikaltimą, nedelsiant iškviečia policiją, praneša apie įvykį mokyklos administracijai;

8.13. žiemos metų laiku šalinti sniegą ir ledą nuo šaligatvių, kiemo takų, pravažiavimo takų prie atliekų surinkimo konteinerių ir gaisrinių hidrantų;

8.14. apledėjusius šaligatvius ir takelius barsto smėliu;

8.15. laiku nudaužo nuo stogų kabančius varveklis;

8.16. vietas, kur daužomi varvekliai ar metamas nuo stogų sniegas, aptveria signalinėmis juostomis ar kitokiais atitvarais

8.17. nacionalinių švenčių dienomis nustatytu laiku iškelia valstybinę vėliavą ir nustatytu laiku ją nuima;

8.18. nedegina šiukšlių ir žolės;

8.19. saugo jam išduotas priemonės ir drabužius;

8.17. esant reikalui atlieka kitus darbus, nurodytus mokyklos direktoriaus ar direktoriaus pavaduotojo ūkio ir bendriems klausimams, kurie neprieštarauja LR teisės aktams;

8.18. laikosi mokyklos vidaus tvarkos taisyklių, į darbą atvyksta nustatytu laiku ir blaivus, darbe nevartoja alkoholinių gėrimų, nesisvaigina narkotinėmis medžiagomis, nerūko;

8.19. neatvykus į darbą dėl ligos ar kitų priežasčių, apie tai praneša direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams arba mokyklos vadovui;

8.20. nepaveda savo pareigų atlikimo kitam asmeniui be direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams arba mokyklos vadovo sutikimo;

8.21. kartą metuose, nustatyta tvarka, pasitikrina sveikatą nuo užkrečiamųjų ligų, ir patikros duomenis pateikia mokyklos administracijai;

8.22. kartą į 5 metus, nustatyta tvarka išklauso pirmosios medicinos pagalbos mokymo programas, pateikia mokyklos administracijai sveikatos žinių pažymėjimus.

#### **IV SKYRIUS**

#### **MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

9. Teritorijos prižiūrėtojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

9.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

9.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

10. Teritorijos prižiūrėtojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

10.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

10.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

10.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt).

## **V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

11. Teritorijos prižiūrėtojas atsako už:

11.1. paskirtos prižiūrėti Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos teritorijos švarą, ir sanitarinę būklę;

11.2. kelių ir takų priežiūrą;

11.3. viešos tvarkos palaikymą Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos teritorijoje;

11.4. želdinių ir augalų priežiūrą;

11.5. tvarkingą įrenginių ir įrankių eksploataciją ir jų priežiūrą;

11.6. patikėtų materialinių vertybių saugojimą;

11.7. teisingą darbo laiko naudojimą.

11.8. darbo drausmės pažeidimus;

11.9. savo veiksmais ar neveikimu padarytą žalą;

11.10. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų vykdymą.

12. Teritorijos prižiūrėtojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Teritorijos prižiūrėtojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš darbo.

**Susipažinau ir sutinku:**

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Parašas

\_\_\_\_\_

Vardas, pavardė

Parengė: Direktoriaus pavaduotojas ūkio  
ir bendriems klausimams

Kazimieras Leščauskis

