

PATVIRTINTA
Kražių Žygimanto
Liauksmينو
gimnazijos direktoriaus
2023 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V1-99

KRAŽIŲ ŽYGINATO LIAUKSMINO GIMNAIZJOS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATOS

1. Kražių Žygimanto Liauksmينو gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) – tai dokumentas, kuris reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimą gimnazijoje.

2. Vaikų skaičius grupėse neturi viršyti Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymo Nr. V-93 redakcija) (su visais aktualiais pakeitimais) nurodyto vaikų skaičiaus.

6. Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymą.

II SKYRIUS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO MODELIAI

7. Pirmas modelis. Priešmokyklinė grupė, kurios veiklos trukmė 4 val. per dieną (iki 12 val.):

7.1. ugdymas grupėje vyksta kaip vientisas procesas, jis neskaidomas į atskiras sritis ir vyksta integruotai;

7.2. grupėje sudaromos sąlygos vaikų maitinimui;

7.3. grupėje dirba priešmokyklinio ugdymo mokytoja, kuriai padeda mokytojos padėjėja;

7.4. pagal poreikį teikiama švietimo specialioji pagalba;

7.5. į priešmokyklinio ugdymo grupę priimami vaikai, kuriems kalendoriniais metais sueina 6 metai arba vaikai, kuriems kalendoriniais metais sueina 5 metai, gimę nuo sausio 1d. iki balandžio 30 d. (tėvų sprendimu). Vaikai, kuriems kalendoriniais metais sueina 5 metai ir kurie gimę nuo gegužės 1d. iki rugsėjo 1d., į priešmokyklinio ugdymo grupę priimami atlikus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikių, pažangos vertinimą Tarnyboje.

9. Antras modelis. Jungtinė ikimokyklinė ir priešmokyklinė grupė, kurios veiklos trukmė ilgesnė nei 4 val. per dieną (iki 17 val.):

9.1. šis ugdymo organizavimo modelis taikomas, kai grupėje jungiami priešmokyklinio amžiaus vaikai su ikimokyklinio amžiaus vaikais;

9.2. ugdymas grupėje vyksta kaip vientisas procesas, jis neskaidomas į atskiras sritis ir vyksta integruotai;

9.3. ugdymo procesas diferencijuojamas ir pritaikomas skirtingo amžiaus vaikams;

9.4. grupėje sudaromos sąlygos vaikų poilsiui ir maitinimui;

- 9.5. grupėje dirba ikimokyklinio ugdymo mokytoja, kuriai padeda mokytojos padėjėja;
- 9.6. pagal poreikį teikiama švietimo specialioji pagalba;
- 9.7. į ikimokyklinio ugdymo grupę priimami vaikai, kuriems kalendoriniais metais sueina 3 metai.

III SKYRIUS PRIĖMIMO TVARKA

- 10. Tėvai, pageidaujantys, kad vaikas lankytų ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo grupę, pateikia prašymą gimnazijos direktoriui.
- 11. Prašyme nurodoma:
 - 11.1. vaiko vardas, pavardė, gimimo metai, gyvenamoji vieta, kontaktiniai duomenys;
 - 11.2. pageidaujama lankyti vaikų amžiaus grupė.

IV SKYRIUS UŽMOKESTIS UŽ MAITINIMĄ IR VAIKŲ IŠLAIKYMĄ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖJE

12. Maitinimo dienos norma ir tėvų (globėjų) mokestis už vaikų išlaikymą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėje nustatomas pagal Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimą „Dėl maitinimo dienos normų ir užmokesčio už vaikų išlaikymą Kelmės rajono savivaldybės ikimokyklinį ir (ar) priešmokyklinį ugdymą teikiančiose įstaigose nustatymo“ patvirtintu 2023 m. birželio 22 d. Nr. T-204.

13. Tėvai (globėjai) moka mokestį, kurį sudaro vaikų maitinimo išlaidos ir mokestis ugdymo inventoriui, priemonėms įsigyti.

14. Tėvų (globėjų) mokestis už vaikų maitinimą:

14.1. pusryčiai – 0,80 Eur;

14.2. pietūs – 1,50 Eur;

14.3. pavakariai – 0,70 Eur;

14.4. tėvai maitinimo pasirinkimą gali keisti kartą per mėnesį;

14.5. priešmokyklinio ugdymo grupėje pietūs teikiami nemokamai.

15. Dienos mokestis ugdymo inventoriui, priemonėms įsigyti:

15.1. 0,30 Eur už kiekvieną vaiko faktiškai lankytą ir praleistą be pateisinamos priežasties ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėje dieną.

16. Užmokestis už vaikų maitinimą ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymo grupėje, atsižvelgiant į nustatytas maitinimo dienos normas, yra nemokamas, jeigu vaikas nelanko:

16.1. 5 dienas dėl ligos;

16.2. tėvų kasmetinių, mokymosi atostogų metu ir vasarą (birželio–rugpjūčio mėnesiais);

16.3. mokinių atostogų metu;

16.4. esant oro temperatūrai 20 laipsnių šalčio, karantino metu, kai ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas grupėje neorganizuojamas;

17. Užmokesčio nemoka tėvai, jeigu šeima gauna socialinę pašalpą ir (ar) yra skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

18. Užmokestis už vaikų maitinimą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėje mažinamas 50 procentų, jeigu:

18.1. vaikas (vaikai) turi tik vieną iš tėvų (kitas miręs, dingęs be žinios, atlieka bausmę įkalinimo įstaigoje, nenustatyta tėvystė);

18.2. šeima ar bendrai gyvenantys asmenys augina tris ir daugiau vaikų iki 18 metų arba pilnamečius vaikus iki 24 metų, kurie nedirba (taip pat savarankiškai nedirba), nesusituokę ir

neaugina savo vaikų ir mokosi pagal bendrojo ugdymo programą iki tų pačių metų rugsėjo 1 d. ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą arba studijuoja aukštojoje mokykloje (studentai);

18.3. vienas iš tėvų atlieka tikrąją karo tarnybą;

18.4. vaikas auga šeimoje, kurioje vienas iš tėvų mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje;

18.5. vienam iš vaiko tėvų nustatytas 0–25 procentų darbingumas arba nustatytas 30–55 procentų darbingumas ir jis (ji) nedirba.

19. Užmokestis už vaikų išlaikymą mokamas už praėjusį mėnesį iki einamojo mėnesio 25 d. (gruodžio mėn. – 20 d.). Nesumokėjęs užmokesčio dėl nepateisinamų priežasčių, gimnazijos direktorius turi teisę išbraukti vaiką iš ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų sąrašų.

20. Dokumentai, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos, pateikiami priimant vaiką į ugdymo įstaigą, o vėliau – kartą per ketvirtį. Laiku nepateikus reikiamų dokumentų, mokestis imamas bendra tvarka, o pateikus dokumentus naujas mokestis nustatomas nuo kito mėnesio pirmos dienos.

IV. SKYRIUS

IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖS VEIKLŲ ORGANIZAVIMAS

21. Grupės veiklos režimas – 5 dienos per savaitę, nuo 8.00 val. iki 17.00 val.

22. Vaikų pietų miegas organizuojamas atskiroje patalpoje nuo 12.30 val. iki 14.30 val.

23. Pietų miego nemiegantys vaikai būna atskiroje patalpoje ir užsiima ramia veikla.

24. Vaikų maitinimo laikas:

24.1. pusryčiai – 8.30 val.-9.00 val.;

24.2. pietūs – 12.00 val. – 12.30 val.;

24.3. pavakariai – 15.30 val. – 16.00 val.

25. Tėvų pageidavimu, vaikai, gyvenantys toliau kaip 3 km. nuo mokyklos, yra pavežami į mokyklą mokyklos transportu.

26. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas bei priešmokyklinio ugdymo mokytojas:

26.1. parengia grupės ugdomosios veiklos ilgalaikį planą;

26.2. organizuoja ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį atsižvelgdamas į individualius vaikų poreikius;

26.3. grupės dienyne Tamo žymi vaiko lankomumą ir dienos veiklą, pildo vaikų lankymo ir valgymo apskaitos žiniaraščius, paskutinę mėnesio dieną žiniaraščius pateikia buhalterijai;

26.4. atlieka vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimą.

27. Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas:

27.1. vaikų pažangą ir pasiekimus programos įgyvendinimo laikotarpiu ikimokyklinio ugdymo mokytojas bei priešmokyklinio ugdymo mokytojas vertina nuolat;

27.2. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina ikimokyklinio ugdymo mokytojas, priešmokyklinio ugdymo mokytojas kartu su logopedu, specialiuoju pedagogu.

27.3. vaikų pasiekimų vertinimas atliekamas ugdomųjų metų pradžioje (iki rugsėjo 29 d.) ir pabaigoje (iki birželio 10 d.). Per 4 savaites nuo ugdymo programos įgyvendinimo pradžios atliekamas grupės vaikų pirminis pasiekimų vertinimas;

27.4. ikimokyklinio ugdymo mokytojas, priešmokyklinio ugdymo mokytojas supažindina tėvus (globėjus, rūpintojus) su ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoja apie vaiko daromą pažangą;

27.5. ikimokyklinio ugdymo mokytojas vertina vaikų pažangą ir pasiekimus vadovaudamasis ikimokyklinio ugdymo turinio rekomendacijomis, priešmokyklinio ugdymo mokytojas - priešmokyklinio ugdymo programa;

27.6. iki kiekvienų mokslo metų rugsėjo 15 dienos logopedas atlieka pirminį vaikų kalbos vertinimą;

27.7. priešmokyklinio ugdymo mokytojas, įgyvendinęs priešmokyklinio ugdymo programą, atlieka vaikų galutinį pasiekimų ir gebėjimų įvertinimą ir parengia rekomendacijas pradinių klasių mokytojui ir tėvams.

V. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Su Aprašu supažindinama gimnazijos bendruomenė, jį skelbiant viešai gimnazijos internetinėje svetainėje.

29. Šis Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ir naikinamas atskiru direktoriaus įsakymu.