

Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
3.1. Siekti mokomųjų dalykų programų integralumo ir įvairovės pamokoje.	Siekiant dalykų prasmingos integracijos, ugdymo programų turinys integruojamas taikant tarpdalykinės integracijos modelį. Neformaliojo ugdymo turinį derinti prie formaliojo, siekiant kiekvieno mokinio pažangos. Užduotys pamokoje pateikiamos pagal dalykų programos lygmenis ir pritaikomos įvairių gebėjimų mokiniams.	Iki 2021 m. rugpjūčio 31 d. parengti integruojamųjų programų aprašai. 85% mokytojų bendradarbiaudami tarpusavyje, planuoja, atrenka, integruoja ir derina ugdymo turinį. 50% mokytojų ugdymo turinį sieja vedant integruotas pamokas (kai pamoką veda dviejų dalykų mokytojai). 80% mokinių per pamokas turi galimybę pasirinkti įvairaus sudėtingumo užduotis. Neformaliajame ugdyme vykdomas bent vienas tarpdalykinis projektas. 7-8 klasių mokinių gamtamokslinio ugdymo dalykų mokymosi kokybė pakilo nuo 74 proc. iki 76 proc.
3.2. Įgyvendinti vidaus kontrolės politiką.	Išskirtos ugdymo ir viešųjų pirkimų vykdymo sričių rizikos ir jų prevencijos priemonės. Vykdoma nuolatinė stebėseną, daroma analizė ir rengiama ataskaita. Peržiūrėti ir parengti visų pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašai.	Iki 2021 m. kovo 1 d. parengtas vidaus kontrolės politikos aprašas. Vykdoma nuolatinė stebėseną ir rizikos prevencijos priemonių analizė. Rizikų valdymo prevencijos planas parengtas iki 2020 m. kovo 1 d. Parengta vidaus kontrolės rizikų valdymo analizė ir ataskaita pateikta gimnazijos direktoriui iki 2021 m. sausio 31 d. Iki 2020 m. kovo 15 d. patvirtinti pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašai.
3.3. Nuotolinio mokymo(si) aprašo pagal patvirtintus kriterijus parengimas.	Patobulinta mokytojų skaitmeninė kompetencija. Platformos Office 365 įrankių įvaldymas. Bendruomenės susitarimai dėl nuotolinio ugdymo organizavimo gimnazijoje.	Iki 2021 m. gegužės 1 d. parengtas ir gimnazijos direktoriaus patvirtintas nuotolinio mokymo(si) aprašas. Pedagogai išklausė 80 val. mokymus ir įgijo skaitmeninio raštingumo kompetencijas. Iki 2021 m. birželio 1 d. įvykdyta apklausa (Selfie platformoje) kaip sekasi taikyti skaitmenines technologijas mokymo ir mokymosi srityse.

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: Nustatytos funkcijos vykdomos atsižvelgiant į gimnazijos tikslus, tinkamu būdu. Užduotys įvykdytos pagal sutartus vertinimo kriterijus.

Diruoloci
(tiesioginio vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Artas Andrekuliūnas 2021-01-29
(vardas ir pavardė) (data)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / ~~nesutinku~~.
(ko nereikia, išbraukti)

Pavadootoja ugdymini
(pavadootojo ugdymini, ugdymini
organizuojančio skyriaus vedėjo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Jana Žaludienė 2021-01-29
(vardas ir pavardė) (data)

Veiklos vertinimo išvadai pritarta / ~~nepitarta~~.
(ko nereikia, išbraukti)

Kražius Žygimantas Liaukšminas
gimnazijos praejajungos pirmininkas
(Darbuotojų atstovavima
igyvendinančio asmens pareigos)

[parašas]
(parašas)

Edita Baršienė 2021-01-29
(vardas ir pavardė) (data)