

**KELMĖS RAJONO KRAŽIŲ ŽYGIMSNTO LIAUKSMINO GIMNAZIJOS
2024 METŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCINĖS VEIKLOS ATASKAITA**

Eil. Nr.	Tikslai	Priemonės tikslui pasiekti	Įvykdymo vertinimas	
			Kriterijus (-ai)	Kriterijaus (-jų) reikšmė (-ės)
1.	Užtikrinti vykdomų ES prevencijos priemonių priežiūros pastovų planavimą ir numatytų priemonių vykdymo stebėseną	1. Parengti ir patvirtinti 2022-2024 metų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą	Dokumentas parengtas ir patvirtintas	Taip 2022-03-01 d. įsakymo Nr. VI-26a
			Dokumentas patikslintas	Taip 2022-03-25 d. įsakymo Nr. VI-33
			Plane numatytas priemonių skaičius	9
			Įvykdytų priemonių skaičius	9
			Plane nustatyti vertinimo kriterijai ir jų reikšmė	Taip
			Plano kopija pateikta savivaldybės administracijos direktoriui	Taip
		2. Parengti ir patvirtinti metinį civilinės saugos priemonių planą	Dokumentas parengtas ir patvirtintas	Taip 2024-03-06 d. įsakymas Nr. VI-54
			Plane numatytas priemonių skaičius	21
			Įvykdytų priemonių skaičius	19
			Plano kopija pateikta savivaldybės administracijos direktoriui	Taip
		3. Parengti ir patvirtinti darbuotojų metinį CS mokymų planą	Dokumentas parengtas ir patvirtintas	Taip 2024-03-22 d. įsakymu Nr. VI-32

	Užtikrinti vykdomų ES prevencijos priemonių priežiūros pastovų planavimą ir numatytų priemonių vykdymo stebėseną	4. Parengti ir pateikti savivaldybės administracijos direktoriui ataskaitą apie praėjusių metų ES prevencijos srityje atliktas priemones, nurodant neįvykdymo priežastis	Ataskaita pateikta laikantis nustatyto termino	Taip Paskelbta gimnazijos internetinėje svetainėje 2025-03-05 d.
		5. Aptarti ES prevencijos vykdymą už praėjusius metus	Aptartas ES prevencijos vykdymas su personalu	Taip
2.	Užtikrinti duomenų peržiūrą, atnaujinimą ir patikslintos informacijos pateikimą suinteresuotoms institucijoms	1. Peržiūrėti ir patikslinti galimų pavojų ir ES rizikos analizę	Peržiūrėta ir atnaujinta	Taip
		2. Peržiūrėti ir patikslinti ES valdymo planą ir jo priedus	Planas parengtas ir patvirtintas	Taip
			Planas peržiūrėtas ir atnaujintas	Taip
			Patikslintos informacijos pateikimas savivaldybės administracijos direktoriui	Taip
			Patikslintos informacijos pateikimas rajono civilinės saugos sistemos pajėgoms	Taip
3.	Užtikrinti įstaigos darbuotojų ES parengti ir priežiūrą	1. Organizuoti ir praveisti civilinės saugos pratybas	Pratybų tipas	Gimnazijos lygio stalo
			Pratybų tema	Hidrometeorologinis reiškiny (stambi kriuša, smarki pūga, smarkus snygis, smarki lijundra ir apšalas)
			Pratybų organizavimo, pravedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai (<i>dokumento parengimo data ir pavadinimas</i>)	CS gimnazijos lygio stalo pratybų ataskaita patvirtinta direktorės 2024-spalio 24 d. įsakymu Nr. VI-123

		2. Organizuoti ir pravesti darbuotojų 2 valandų privalomuosius CS mokymus	Mokymo organizavimo, pravedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai (<i>dokumento parengimo data ir pavadinimas</i>)	Taip Direktorės patvirtinta 2024-10-12 d. įsakymo Nr. VI-132
		(Bendrojo lavinimo įstaigoms)		
		3. Organizuoti ir pravesti moksleiviams prevencinio pobūdžio renginius (pamokos, akcijos, konkursai ir kt.)	Bendras suplanuotų priemonių metams skaičius	4
			Renginių, konkursų, akcijų pavadinimas, data	4
		4. Organizuoti ir pravesti įstaigos ES posėdžius-pasitarimus	Posėdžiai-pasitarimai organizuoti	Taip
4.*	Užtikrinti tinkamą įstaigos reagavimą gresiant ar susidarius įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai ir informacijos apie tai teikimą suinteresuotoms institucijoms	1. Organizuoti papildomus posėdžius	Posėdžiai organizuoti	Taip
			Priimti ir užprotokuluoti konkretūs sprendimai, nutarimai dėl siūlomų priemonių	Taip
		2. Teikti informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ir jos valdymo vykdomas priemones	Informacijos teikimo forma atitinka nustatytą reglamentavimą	Taip
			Informacija teikiama savivaldybės administracijos direktoriui	Taip
			Informacija teikiama suinteresuotoms institucijoms	Taip
			Dalintos AAP	Taip

			Organizuota evakuacija	Ne
			Panaudotas KAS	Ne
		3. Organizuoti asmeninę ir kolektyvinę gyventojų apsaugą	Ištaiga yra priedangos valdytoja	Taip
			Patvirtintos elgesio priedangoje taisyklės	Taip
			Priedanga pažymėta specialiuoju ženklu	Taip

* – priemonės gresiant ar susidarius (paskelbus) įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai.

Vartojami trumpiniai: AAP – asmens apsaugos priemonės; CS – civilinės sauga; ES – ekstremalioji situacija; KAS – kolektyvinės apsaugos statinys.

Ataskaitą rengusio asmens pareigos

Direktorės pavaduotojas ūkio ir bendriems klausimams, atsakingas už civilinę saugą

Kazimieras Leščauskis